

K J A R A S A M N I N G U R

fjármálaráðherra, f.h. ríkissjóðs,

og

Starfsmannafélags Sinfóníuhljómsveitar Íslands

Gildistími 1. maí 2001 – 30. nóvember 2004

1 Laun

1.1 Mánaðarlaun

1.1.1 Mánaðarlaun starfsmanns sem gegnir fullu starfi, skulu greidd samkvæmt neðangreindri launatöflu og gildir hún frá 1. maí 2001:

Launaflokkur	1. þrep	2. þrep	3. þrep
1	145.000	147.175	149.383
2	151.624	153.898	156.206
3	158.549	160.927	163.341
4	165.791	168.278	170.802
5	173.364	175.964	178.603
6	181.282	184.001	186.761
7	189.562	192.405	195.291
8	198.220	201.193	204.211
9	207.274	210.383	213.539
10	216.742	219.993	223.293
11	226.642	230.042	233.493
12	236.995	240.550	244.158
13	247.820	251.537	255.310
14	259.140	263.027	266.972
15	270.977	275.042	279.168
16	283.356	287.606	291.920
17	296.299	300.743	305.254

1.1.2 Laun hækka sem hér segir á samningstímanum:

1. janúar 2002	3,0%
1. janúar 2003	3,0%
1. janúar 2004	3,0%

1.2 Starfsaldur og launþrep

1.2.1 Starfsmaður raðast eftir aldri og reiknast launþrep frá upphafi næsta mánaðar eftir afmælisdag.

Þrep reiknast sem hér segir:

- 1. þrep: yngri en 30 ára
- 2. þrep frá 30 ára aldri
- 3. þrep frá 40 ára aldri

1.3 Röðun í launaflokka

1.3.1 Röðun í launaflokka skal vera sem hér segir:

Lfl.	Starfsheiti	Skýring
001	Hljóðfæraleikari	Afleysingar / byrjandi

- | | | |
|-----|---|--------------------------------------|
| 006 | Hljóðfæraleikari | Sem staðist hefur hæfnispróf hjá SÍ. |
| 008 | Staðgengill | |
| 010 | Leiðandi maður / Þriðji konsertmeistari | |
| 012 | Annar konsertmeistari / Leiðandi sellóleikari | |
| 014 | Fyrsti konsertmeistari | |
- 1.3.2 Stofnunin getur raðað hljóðfæraleikurum (öðrum en afleysingamönnum og byrjendum), staðgenglum, þriðja konsertmeistara og leiðandi mönnum allt að tveimur launaflokkum ofar en segir í gr. 1.3.1. Ennfremur getur stofnun raðað öðrum konsertmeistara, leiðandi sellóleikara og fyrsta konsertmeistara einum launaflokki ofar en segir í gr. 1.3.1. Á sama hátt getur hljóðfæraleikari óskað eftir hækkun að undangengnu hæfnismati.

1.4 Dagvinna

- 1.4.1 Reiknitala tímakaups í dagvinnu í hverjum launaflokki er 0,615% af mánaðarkaupi miðað við 1. launaprep.
- 1.4.2 Vinni hljóðfæraleikari, sem ráðinn er í hlutastarf, eina viku eða lengur umfram vinnuskyldu, allt að fullu starfi, skulu laun hans reiknast sem hlutfall af mánaðarlaunum í stað yfirvinnu skv. gr. 1.4.1.

1.5 Yfirvinna

- 1.5.1 Yfirvinna er greidd með tímakaupi. Tímakaup fyrir yfirvinnu í hverjum launaflokki er 1,0385% af mánaðarlaunum miðað við það launaprep er starfsmaður tekur laun eftir. Yfirvinna telst öll vinna umfram umsamda vinnuskyldu, sbr. gr. 2.1.3 og 2.2.3, svo og öll vinna sem unnin er á almennum frídögum og laugardögum umfram kvóta sbr. gr. 2.1.4.3, sunnudögum og sérstökum frídögum sbr. gr. 1.5.2.

Heimilt er að framlengja æfingu um allt að hálfu klst. án fyrirvara en um heila klst. með sólarhrings fyrirvara – hvorutveggja gegn yfirvinnugreiðslu. Lengri yfirvinnueiningar sem og aðrar yfirvinnuboðanir fást, með samþykki SMFSÍ (sjá bókun 2 með samningi þessum), og skulu birtast í mánaðarlegri starfsáætlun með réttum fyrirvara. Hver byrjaður hálf tími hefst með fimm mínútna hléi.

- 1.5.2 Sérstakir frídagar eru:
1. Skírdagur
 2. Laugardagur fyrir páska
 3. Annar í páskum
 4. Sumardagurinn fyrsti
 5. 1. maí
 6. Uppstigningardagur
 7. Annar í hvítasunnu
 8. Frídagur verslunarmanna
 9. Annar í jólum

- 1.5.3 Öll vinna sem unnin er á stórhátíðardögum, greiðist með tímakaupi sem nemur 1,375% af mánaðarlaunum miðað við það launaprep er starfsmaður tekur laun eftir:

Stórhátíðardagar eru:

1. Nýársdagur
2. Föstudagurinn langi
3. Páskadagur
4. Hvítasunnudagur
5. 17. júní
6. Aðfangadagur jóla eftir kl. 12
7. Jóladagur
8. Gamlársdagur eftir kl. 12

1.6 Desemberuppbót

1.6.1 Desemberuppbót á samningstímanum verður sem hér segir:

Á árinu 2001 kr. 35.000

Á árinu 2002 kr. 36.000

Á árinu 2003 kr. 37.000

Á árinu 2004 kr. 38.000

Starfsmaður sem er við störf í fyrstu viku nóvembermánaðar skal fá greidda persónuuppbót 1. desember ár hvert miðað við fullt starf tímabilið 1. janúar til 31. október. Desemberuppbót er föst krónutala og tekur ekki hækkunum skv. öðrum ákvæðum kjarasamningsins. Á desemberuppbót reiknast ekki orlofsfé. Hafi starfsmaðurinn gegnt hlutastarfi eða unnið hluta úr ári, skal hann fá greitt miðað við starfshlutfall á framangreindu tímabili.

Á sama hátt skal einnig starfsmaður sem látið hefur af starfi en starfað hefur samfellt í a.m.k. 3 mánuði (13 vikur) á árinu, fá greidda desemberuppbót, miðað við starfstíma og starfshlutfall. Sama gildir þótt starfsmaður sé frá störfum vegna veikinda eftir að greiðsluskyldu stofnunar lýkur eða í allt að 6 mánuði vegna fæðingarorlofs.

2 Vinnutími

2.1 Vinnutími tímabilið 1. maí 2001 til 31. október 2003. Þremur mánuðum áður skulu aðilar meta árangur vinnuskipulagsins. Verði um það samkomulag framkvæmdastjóra og stjórnar SMFSÍ er heimilt að framlengja þessu vinnuskipulagi til loka samningstímabilsins. Skal það þá gilda þar til nýr kjarasamningur tekur gildi.

2.1.1 Árleg vinnuskylda

2.1.1.1 Árleg vinnuskylda hljómsveitarmanns í fullu starfi skal vera 1832 klst. Vinnuskyldan skal leyst af hendi sem næst frá lokum ágúst mánaðar ár hvert til júníloka næsta árs á eftir. Innifalið í hinni árlegu vinnuskyldu eru 47,5 klst. vegna sérstakra æfinga að loknu sumarleyfi.

2.1.1.2 Starfsár SÍ er 10 mánuðir. Skal starfsárið vera frá 1. september til 30. júní ár hvert. Á starfsárinu er hljómsveitarmaður skuldbundinn til æfinga og hljómleikahalds, upptöku og flutnings í útvarpi og/eða sjónvarpi, ferðalaga innanlands og utan skv. ákvæðum samnings þessa skv. nánari ákvörðun stjórnar SÍ. Stefna skal að því að sem ítarlegust starfsáætlun fyrir nýtt starfsár verði tilbúin fyrir 31. maí ár hvert. Breytingar á starfsáætlun verði síðan birtar eftir því sem tilefni gefast til. Sjá einnig samkomulag um beina útsendingu í sjónvarpi á tónlistarflutningi SÍ og upptöku á tónlistarflutningi SÍ til útsendinga síðar í sjónvarpi dags. 26. ágúst 1988.

2.1.2 Nánar um vinnuskyldu hljómsveitarmanna

2.1.2.1 Vinnuskylda hljómsveitarmanna skal leyst af hendi með æfingum, tónlistarflutningi og með hljóðritunum, s.s. upptöku geisladiska eða hljóðritunum fyrir útvarp. Sé óskað eftir að boða færri en 8 hljóðfærleikara í einu til tónleikahalds, er það háð samþykki stjórnar starfsmannafélags hljóðfærleikara.

2.1.2.2 Tónleikar í samvinnu við aðrar listastofnanir eru heimilir í allt að þrjár vikur á hverju starfsári, enda hafi verkefnið verið samþykkt af þjónustunefnd sbr. gr. 10.1.1.

2.1.3 Um vinnuskyldu

2.1.3.1 Mánaðarleg vinnuskylda eru 26 þjónustueiningar að jafnaði sem jafngilda 6 þjónustum á viku. Hver þjónusta reiknast sem 4.0 klst. Þar með talin er 0,5 klst. vegna undirbúnings enda skulu hljómsveitarmenn vera komnir á vinnustað eigi síðar en 15 mínútum áður en æfing eða tónleikar hefjast. Þá reiknast 15,5 klst. á viku sem heimavinna hljómsveitarmanna til viðhalds menntunar og færni og til undirbúnings fyrir æfingar og tónleika.

2.1.3.2 Vinnuskyldu sína inna hljómsveitarmenn af hendi frá mánudegi til föstudags auk tiltekins fjölda laugardaga sbr. gr. 2.1.4.3. Heimilt er framkvæmdastjóra að flytja þjónustur innan sex vikna tímabils og kallast það tímabil ein þjónustublokk. Að auki er gert ráð fyrir einni þjónustueiningu til ráðstöfunar innan hversrar þjónustublokkar. Ein þjónustublokk má ekki innihalda fleiri en 37

þjónustur, nema gegn greiðslu yfirvinnu sbr. gr. 1.5.1. Þær takmarkanir eru á flutningi þjónustu milli vikna að ekki er heimilt að setja á vinnuáætlun fleiri en 8 þjónustueiningar á viku innan vinnuskyldunnar. Þær vikur skulu aldrei vera samhliða. Um útreikning á vinnuskyldu vegna sérstakra frídaga og umsamdra frá sbr. 2.1.6.2 og ferðalaga vísast til fylgiskjals 1 með samningi þessum.

2.1.3.3 Í þjónustukerfi er enginn greinarmunur gerður á æfingum, hljóðritunum, tónleikum eða öðrum þeim atburðum sem hljómsveitin vinnur að. Að jafnaði skulu ekki vera fleiri en þrennir tónleikar á viku. Tvisvar á hverju starfsári eru heimilar undantekningar frá þessu.

2.1.4 Um æfingar, hljóðritanir og tónleika

2.1.4.1 Heimilt er að boða til þjónustu á eftirfarandi tímum:

- mánudaga – föstudaga kl. 09:30 – 13:00 (að öðru jöfnu hefur þessi tími forgang)
- mánudags, fimmtudags og föstudagskvöld kl. 18:30 – 23:00 (æfing og eða tónleikar).
- þriðjudaga kl. 14:30 – 18:00. Tiltekinn fjöldi laugardaga, sbr. gr. 2.1.4.3.
- Ef um það verður samkomulag í þjónustunefnd má færa til eftirmiðdags- og kvöldþjónustur.

2.1.4.2 Ekki er heimilt að hafa fleiri en tvær þjónustur á dag með lágmarks 90 mínútna hléi á milli. Skal samanlagður tími þessa tveggja þjónusta ekki vera lengri en 5 ½ klst. Hámarksæfingatími á tónleikadegi er 3,0 klst. Óheimilt er að boða til yfirvinnu þegar tvær þjónustur eru sama dag.

2.1.4.3 Heimilt er að nýta 6 laugardaga á starfsárinu til tónleikahalds á tímabilinu 15:00 til 19:30. Þar að auki, á meðan Sí hefur aðsetur í Háskólabíói, er heimilt að nota laugardaga á sama hátt 5 sinnum til viðbótar, eða alls 11 sinnum á starfsárinu.

2.1.4.4 Heimilt er að láta æfingar/hljóðritanir vera á tímabilinu kl. 09:00 - 23:00 í sex vikur á hverju starfsári í samráði við þjónustunefnd.

2.1.5 Æfingahlé

2.1.5.1 Á hverri æfingu og/eða hljóðritun skal gera eftirtalin hlé:

Taki æfing 2,5 klst., skal vera 15 mín. hlé.

Taki æfing 3.0 klst., skal vera 20 mín. hlé.

Taki æfing 3.5 klst., skal vera 30 mín. hlé sem má skipta í tvennt.

Hlé skal ekki taka seinna en 100 mín. eftir að æfing hefst.

2.1.6 Hljómleikar og mánaðarleg starfsáætlun

2.1.6.1 Lengd tónleika reiknast sem 4,0 klst. Hljómleikar reiknast ekki lengri þótt þeir í einstaka tilfellum fari fram úr þeim tíma vegna aukánúmers, klapps o.s.frv. Sé raunverulegur spilatími lengri en 3,5 klst., getur framkvæmdastjóri ákveðið hvort greiða beri yfirvinnu fyrir þann tíma sem umfram fer eða reikna tónleikana sem tvær eða fleiri þjónustueiningar.

- 2.1.6.2 Einni þjónustu má skipta niður í tvenna skóla-, stofnana- eða vinnustaðahljómleika enda vari þeir ekki lengur en 1.0 klst. hvor. Þar á móti kemur að hljómsveitarmenn verða ekki boðaðir til vinnu í dymbilviku og ekki frá og með 21. desember til og með 2. janúar. Færa má þessa daga til um einn eða tvo daga ef þannig stendur á vikudögum.
- 2.1.6.3 Mánaðarleg starfsáætlun hljómsveitarinnar skal liggja fyrir með a.m.k tveggja vikna fyrirvara. Þjónustunefnd fjallar um starfsáætlun áður en hún er gefin út.
- 2.1.6.4 Allar breytingar á vinnutilhögun skulu tilkynntar hljómsveitinni með a.m.k. tveggja vikna fyrirvara. Ef breytinga er þörf vegna óviðráðanlegra aðstæðna með styttri fyrirvara, skal taka ákvörðun um þær í samráði við þjónustunefnd.

2.1.7 Útgáfa á vegum Sinfóníuhljómsveitar Íslands

- 2.1.7.1 Hljómsveitarmönnum ber skylda til að taka þátt í hljóðritunum til útgáfu, sbr. gr. 2.1.2, eftir ákvörðun stjórnar hljómsveitarinnar. Slíkar hljóðritanir geta verið allt að fimm á ári án þess að fyrir komi sérstakar greiðslur enda fari hljóðritanir fram innan vinnuskyldu hljómsveitarmanna. Með einni hljóðritun er átt við upptekið efni á einn heilan hljómdisk eða annan hljómmiðil, sbr. gr. 2.1.2.
- 2.1.7.2 Sinfóníuhljómsveit Íslands hefur allan rétt til að framleiða og gefa út hljómplötur, kassettur og geisladiska með tónlist fluttri af hljómsveitinni og annað það sem tæknilega mögulegt er á þessu sviði hverju sinni.
- 2.1.7.3 Þessi grein skerðir ekki annan rétt Sinfóníuhljómsveitarinnar til hljóðritana, s.s. fyrir útvarp og sjónvarp.

2.2 Vinnutími frá 1. nóvember 2003. Verði ákvæði 2.1 framlengt, frestast gildistaka þessa ákvæðis sem því nemur.

2.2.1 Árleg vinnuskylda

2.2.1.1 Árleg vinnuskylda hljómsveitarmanns í fullu starfi skal vera 1832 klst. Vinnuskyldan skal leyst af hendi sem næst frá lokum ágústmánaðar ár hvert til júníloka næsta árs á eftir. Innifalið í hinni árlegu vinnuskyldu eru 47,5 klst. vegna sérstakra æfinga að loknu sumarleyfi.

2.2.1.2 Starfsár SÍ er 10 mánuðir. Skal starfsárið vera frá 1. september til 30. júní ár hvert. Á starfsárinu er hljómsveitarmaður skuldbundinn til æfinga og hljómleikahalds, upptöku og flutnings í útvarpi og/eða sjónvarpi, ferðalaga innanlands og utan skv. ákvæðum samnings þessa skv. nánari ákvörðun stjórnar SÍ. Stefna skal að því að starfsáætlun fyrir nýtt starfsár verði tilbúin fyrir 30. júní ár hvert. Breytingar á starfsáætlun verði síðan birtar eftir því sem tilefni gefast til. Sjá einnig samkomulag um beina útsendingu í sjónvarpi á tónlistarflutningi SÍ og upptöku á tónlistarflutningi SÍ til útsendinga síðar í sjónvarpi dags. 26. ágúst 1988.

2.2.2 Nánar um vinnuskyldu hljómsveitarmanna

2.2.2.1 Vinnuskylda hljómsveitarmanna skal leyst af hendi með æfingum, tónlistarflutningi og með hljóðritunum, s.s. upptöku geisladiska eða hljóðritunum fyrir útvarp. Sé óskað eftir að boða færri en 8 hljóðfæraleikara í einu til tónleikahalds, er það háð samþykki stjórnar starfsmannafélags hljóðfæraleikara.

2.2.2.2 Tónleikar í samvinnu við aðrar listastofnanir eru heimilir í allt að þrjár vikur á hverju starfsári, enda hafi verkefnið verið samþykkt af þjónustunefnd sbr. gr. 10.1.1.

2.2.3 Um vinnuskyldu

2.2.3.1 Mánaðarleg vinnuskylda eru 30 þjónustueiningar að meðaltali sem jafngildir 7 þjónustum á viku að jafnaði. Hver þjónusta reiknast sem 3,5 klst. Þar með talin er 0,5 klst. vegna undirbúnings enda skulu hljómsveitarmenn vera komnir á vinnustað eigi síðar en 15 mínútum áður en æfing eða tónleikar hefjast. Þá reiknast 15,5 klst. á viku sem heimavinna hljómsveitarmanna til viðhalds menntunar og færni og til undirbúnings fyrir æfingar og tónleika.

2.2.3.2 Vinnuskyldu sína inna hljómsveitarmenn af hendi frá mánudegi til laugardags. Heimilt er framkvæmdastjóra að flytja þjónustur innan sex vikna tímabils og kallast það tímabil ein þjónustublokk. Þær takmarkanir einar eru á flutningi þjónustu milli vikna að ekki er heimilt að setja á vinnuáætlun fleiri en 9 þjónustueiningar á viku, þær vikur skulu aldrei vera samhliða. Þá skulu ekki vera fleiri en tvær þjónustur á dag

2.2.3.3 Í þjónustukerfi er enginn greinarmunur gerður á æfingum, hljóðritunum eða tónleikum eða öðrum þeim atburðum sem hljómsveitin vinnur að. Að jafnaði skulu ekki vera fleiri en þrennir tónleikar á viku. Tvisvar á hverju starfsári eru heimilar undantekningar frá þessu. Einungis skal vera ein þjónusta á þriðjudögum og skal hún vera á tímabilinu 9:30 - 12:30 eða 19:00 – 22:00. Um

Útreikning á vinnuskyldu vegna sérstrakra frídaga og umsamdra frídaga sbr. 2.2.6.2 og ferðalaga vísast til fylgiskjals 2 með samningi þessum.

2.2.4 Um æfingar, hljóðritanir og tónleika

- 2.2.4.1 Þjónustutími hljóðfæraleikara skal vera frá á tímabilinu kl. 09:00 – 23:00. Æfingar skulu að jafnaði fara fram á eftirfarandi tímabili: 09:30 – 12:30, 13:30 – 16:30 og 19:00 – 22:00. Að öllu jöfnu skal stefnt að morgunæfingum. Heimilt er að framlengja æfingu um hálf klst. enda greiðist sú viðbót sem yfirvinna. Á laugardögum má hafa allt að 9 æfingar á hverju starfsári auk tónleika. Skulu laugardagsæfingar aðeins haldnar á tímabilinu kl. 09:30 - 13:30.
- 2.2.4.2 Heimilt er að láta æfingar/hljóðritanir vera á tímabilinu kl. 09:00 - 23:00 í 8 vikur á hverju starfsári í samráði við þjónustunefnd.
- 2.2.4.3 Tónleika má halda á tímabilinu kl. 09:30 – 23:00 frá mánudegi til og með laugardags.
- 2.2.4.4 Ef tvær þjónustur við hljóðritun eru sama daginn, skal sú seinni stytast um 30 mín.

2.2.5 Æfingahlé

- 2.2.5.1 Á hverri æfingu og/eða hljóðritun skal gera eftirtalin hlé:
 - Taki æfing 2,5 klst., skal vera 15 mín. hlé
 - Taki æfing 3.0 klst., skal vera 20 mín. hlé
 - Hlé skal ekki taka seinna en 100 mín. eftir að æfing hefst.

2.2.6 Hljómleikar og mánaðarleg starfsáætlun

- 2.2.6.1 Lengd tónleika reiknast sem 3,5 klst. Hljómleikar reiknast ekki lengri þótt þeir í einstaka tilfellum fari fram úr þeim tíma vegna aukánúmers, klapps o.s.frv. Sé raunverulegur spilatími lengri en 3,0 klst., getur framkvæmdastjóri ákveðið hvort greiða beri yfirvinnu fyrir þann tíma sem umfram fer eða reikna tónleikana sem tvær eða fleiri þjónustueiningar.
- 2.2.6.2 Einni þjónustu má skipta niður í tvenna skóla-, stofnana- eða vinnustaðahljómleika enda vari þeir ekki lengur en 1.0 klst. hvor. Þar á móti kemur að hljómsveitarmenn verða ekki boðaðir til vinnu í dymbilviku og ekki frá og með 21. desember til og með 2. janúar. Færa má þessa daga til um einn eða tvo daga ef þannig stendur á vikudögum.
- 2.2.6.3 Mánaðarleg starfsáætlun hljómsveitarinnar skal liggja fyrir með a.m.k tveggja vikna fyrirvara. Þjónustunefnd fjallar um starfsáætlun áður en hún er gefin út.
- 2.2.6.4 Allar breytingar á vinnutilhögun skulu tilkynntar hljómsveitinni með a.m.k. tveggja vikna fyrirvara. Ef breytinga er þörf vegna óviðráðanlegra aðstæðna með styttri fyrirvara, skal taka ákvörðun um þær í samráði við þjónustunefnd.

2.2.7 Útgáfa á vegum Sinfóníuhljómsveitar Íslands

- 2.2.7.1 Hljómsveitarmönnum ber skylda til að taka þátt í hljóðritunum til útgáfu, sbr. gr. 2.1.2, eftir ákvörðun stjórnar hljómsveitarinnar. Slíkar hljóðritanir geta verið allt að fimm á ári án þess að fyrir komi sérstakar greiðslur enda fari hljóðritanir

fram innan vinnuskyldu hljómsveitarmanna. Með einni hljóðritun er átt við upptekið efni á einn heilan hljómdisk eða annan hljómmiðil, sbr. gr. 2.1.2.

2.2.7.2 Sinfóníuhljómsveit Íslands hefur allan rétt til að framleiða og gefa út hljómplötur, kassettur og geisladiska með tónlist fluttri af hljómsveitinni og annað það sem tæknilega mögulegt er á þessu sviði hverju sinni.

2.2.7.3 Þessi grein skerðir ekki annan rétt Sinfóníuhljómsveitarinnar til hljóðritana, s.s. fyrir útvarp og sjónvarp.

3 Breyting á stöðu

3.1 Um niðurfærslu

- 3.1.1 Óski hljómsveitarmaður að skipta um stöðu innan hljómsveitarinnar, skal honum það heimilt án þess að laun hans séu skert, hafi hann náð 50 ára aldri enda hafi hann starfað full 10 ár í þeirri stöðu í hljómsveitinni er hann hverfur úr.
- 3.1.2 Þá er stjórn SÍ heimilt að breyta stöðu hljómsveitarmanns áður en greindu tímamarki er náð ef hann vegna heilsuþrests á óhægt með, eða að mati aðalhljómsveitarstjóra er ófær um að gegna stöðu leiðandi manns.

4 Orlof

4.1 Orlofstími og taka orlofs

4.1.1 Um orlof hljóðfæraleikara fer eftir sömu reglum og gilda um ríkisstarfsmenn.

Orlofstími er frá 1. júlí til 31. ágúst.

Af orlofstímanum skal hljóðfæraleikari verja a.m.k. 2 vikum til eigin æfinga og undirbúnings fyrir starfsárið.

4.2 Orlofsfé og orlofsuppbót

4.2.1 Starfsmaður skal fá 10,17% orlofsfé á yfirvinnu og álagsgreiðslur samkvæmt samningi þessum. Við 30 ára aldur skal hann fá 11,59%. Við 38 ára aldur skal hann fá 13,04%.

4.2.2 Orlofsuppbót á samningstímanum verður sem hér segir:

Á árinu 2001 9.600 kr.

Á árinu 2002 9.900 kr.

Á árinu 2003 10.000 kr.

Á árinu 2004 10.200 kr.

Hinn 1. júní ár hvert skal starfsmaður sem er í starfi til 30. apríl næst á undan, fá greidda sérstaka eingreiðslu, orlofsuppbót, er miðast við fullt starf næstliðið orlofsár. Greitt skal hlutfallslega miðað við starfshlutfall og starfstíma.

Hafi starfsmaður látið af störfum á orlofsárinu vegna aldurs eða eftir a.m.k. 3 mánaða/13 vikna samfeltt starf á orlofsárinu, skal hann fá greidda orlofsuppbót hlutfallslega miðað við unninn tíma og starfshlutfall. Sama gildir ef starfsmaður var frá störfum vegna veikinda eftir að greiðsluskyldu stofnunar lýkur eða vegna fæðingarorlofs allt að 6 mánuðum. Orlofsuppbót er föst fjárhæð og tekur ekki breytingum skv. öðrum ákvæðum samningsins. Á orlofsuppbót reiknast ekki orlofsfé.

4.3 Veikindi í orlofi

4.3.1 Veikist starfsmaður í orlofi, telst sá tími sem veikindunum nemur ekki til orlofs enda sanni starfsmaður með læknisvottorði að hann geti ekki notið orlofs.

4.4 Áunninn orlofsréttur

4.4.1 Greiða skal dánarbúi áunninn orlofsrétt látins starfsmanns.

4.5 Orlofssjóður FÍH

4.5.1 Launagreiðandi greiði sérstakt gjald í Orlofssjóð FÍH. Gjald þetta skal nema 0,25% af öllum launum hljómsveitarmanna og greiðast mánaðarlega eftirá skv. útreikningum launagreiðanda.

5 Tónleikaferðir

5.1 Tónleikaferðir innanlands

Skilgreiningar:

1. Farartími: Ferð milli tveggja eða fleiri staða.
2. Heildarferðatími: Sá tími frá því að ferð er boðuð og þar til komið er til baka eða á dvalarstað.

- 5.1.1 Hljóðfæraleikurum í Sinfóníuhljómsveit Íslands ber skylda til að fara í tónleikaferðir utan höfuðborgarsvæðisins þ.e. svæðisins frá Straumi að Laxá í Kjós, eftir ákvörðun stjórnar hljómsveitarinnar. Taka skal tillit til heimilisaðstæðna eins og kostur er. Barnshafandi konur skulu fá undanþágu frá ferðaskyldu, æski þær þess. Ferðir mega standa allt að 15 dögum á hverju starfsári. Hver ferð má ekki standa lengur en 7 daga í senn að meðtöldum frídögum.
- 5.1.2 Ferðakostnaður í slíkum ferðum, þ.e. ferðir, fæði og gisting skal vera hljómsveitarmönnum að kostnaðarlausu. Sinfóníuhljómsveitin greiði hverjum hljóðfæraleikara sem tekur þátt í ferðinni auk fastra launa, 6 klst. á yfirvinnukaupi skv. grein 1.5.1 dag hvern þ.á.m. frídaga. Standi ferðin yfir laugardag og/eða sunnudag skal auk þess greiða 4,0 klst. í yfirvinnu.
- 5.1.3 Á ferðalögum innanlands mega mest vera 8 þjónustur á hverjum 6 dögum eða ein þjónusta og ein hljóðprufa á dag. Heimilt er að hafa tvær þjónustur á dag enda sé önnur skóla- eða unglingatónleikar eða stutt æfing allt að ein klst. Heimilt er á ferðalögum að skipta þjónustum upp í hljóðprufur fyrir hljómleika. Hver þjónusta telur þá þrjár 20 mínútna hljóðprufur. Samfelld lágmarkshvöld skal vera 11 klst. á hverjum 24 klst. Á öllum ferðum sem og undir öllum kringumstæðum má ekki boða til þjónustu eða ferðar fleiri en 6 daga í röð.
- 5.1.4 Daglegur farartími má ekki vera lengri en 5 klst. þegar þjónusta (þjónustur) er sama dag. Á dögum sem eingöngu er varið til ferða má farartími ekki vera lengri en 8 klst. Farartími milli dvalarstaðar og tónleikastaðar skal ekki vera lengri en 60 mín. og reiknast sá tími til heildarferðartíma. Frá daglegum heildarferðartíma skal draga eina klst. í biðtíma svo og eina klst. í matartíma. Ef heildarferðatími svona skilgreindur fer umfram 8 klst. skal greiða fyrir það á yfirvinnukaupi. Ef komið er til baka úr ferð á tímabilinu kl. 00:00 – 03:00, skal greiða yfirvinnu frá miðnætti til komutíma. Sé komutími úr ferð eftir kl. 03:00, skal greiða 6 klst. á yfirvinnukaupi.
- 5.1.5. Aðbúnaður á ferðalögum skal vera góður. Hljóðfæraleikarar skulu eftir því sem kostur er gista á eins manns herbergjum. Rútur skulu vera af nýjustu gerð og fullnægja eðlilegum öryggiskröfum. Á tónleikastöðum þar sem ekki er dvalið yfir nótt skal vera til hvílastaður með aðgangi að þökkalegum veitingum.
- 5.1.6. Frídagar á ferðalögum skulu vera 2 af hverjum 7. Engir frídagar eru í styttri ferðum.
- 5.1.7 Sinfóníuhljómsveitin sér um tryggingar hljóðfæra á ferðalögum í samræmi við reglur ríkisins.
- 5.1.8 Vinna skal allar ferðaáætlanir með þjónustunefnd.

5.2 Tónleikaferðir til útlanda

- 5.2.1. Hljóðfæraleikurum í Sinfóníuhljómsveit Íslands ber skylda til að fara í tónleikaferðir til útlanda eftir ákvörðun stjórnar hljómsveitarinnar í allt að 21 dag á hverju starfsári að meðtöldum frídögum. Taka skal þó tillit til heimilisaðstæðna hvers hljóðfæraleikara eins og kostur er. Barnshafandi konur skulu fá undanþágu frá ferðaskyldu, æski þær þess.
- 5.2.2 Ferðakostnaður í slíkum ferðum, þ.e. ferðir og gisting með morgunverði, skal vera hljómsveitarmönnum að kostnaðarlausu. Sinfóníuhljómsveitin greiði hverjum hljóðfæraleikara sem tekur þátt í ferðinni, fæðispeninga í samræmi við reglur fjármálaráðuneytisins, nú 35% af fullum ferðadagpeningum.
- 5.2.3 Á ferðalögum erlendis mega mest vera 8 þjónustur á hverjum 6 dögum. Heimilt er að hafa tvær þjónustur á dag enda sé önnur skólatónleikar, unglingatónleikar, stutt æfing eða tónleikar allt að einni klst. Heimilt er á ferðalögum að skipta þjónustum upp í hljóðprufur fyrir hljómleika. Hver þjónusta telur þá þrjár 20 mínútna hljóðprufur. Á styttri ferðum (1-5 dagar) má vera ein þjónusta á dag auk 20 mínútna hljóðprufu. Samfelld lágmarkshvöld skal vera 11 klst. af hverjum 24 klst. Á öllum ferðum sem og undir öllum kringumstæðum má ekki boða til þjónustu eða ferðar fleiri en 6 daga í röð.
- 5.2.4 Daglegur farartími má ekki vera lengri en 5 klst. þegar þjónusta er sama dag. Á dögum sem eingöngu er varið til ferðalaga mega ferðir ekki taka lengri tíma en 8 klst. Frá þessu má þó gera undantekningar þegar ferðast er á milli landa/ríkja/fylkja. Taki slík ferð (komið inn á hótél) meira en 12 tíma, eða ef farið er yfir fleiri en 6 tímabelti, skal næsti dagur vera þjónustufrír. Fritími sem myndast milli komu á dvalarstað og þar til æfing og/eða tónleikar hefjast, telst því aðeins til heildarferðatíma ef hann er styttri en 4 klst. Matarhlé og önnur hlé/tafir sem teknar eru á meðan á ferð stendur teljast til heildar ferðatíma.
- 5.2.5 Séð skal til þess að aðbúnaður á ferðalögum verði góður. Velja skal hótél í góðum gæðaflokki. Ef þess er ekki kostur, skal ávallt velja besta hótelið. Hljóðfæraleikarar skulu, eftir því sem kostur er, gista á einsmanns herbergjum. Kjósi þeir frekar að dvelja með öðrum, skulu þeir eiga kost á því. Á tónleikastöðum þar sem ekki er dvalið yfir nótt, skal vera til staðar hvílusalur með aðgengi að þokkalegum veitingum. Að jafnaði skal miða við að farartími milli dvalarstaðar og tónleikastaðar skuli ekki vera lengri en 60 mín. og skal sá tími teljast til heildarferðatíma. Taka skal eðlileg hlé þegar ferðast er í rútu.
- 5.2.6 Ekki er gerður greinarmunur á virkum dögum og laugar- og sunnudögum á tónleikaferðum í útlöndum. Frídagar á ferðalögum skulu vera 2 af hverjum 7 og skal annar þeirra ávallt veittur á meðan á ferðinni stendur. Hinn frídagurinn skal veittur strax eftir að heim er komið. Þó skal heimilt, ef ferð stendur samtals 5 daga, að veita báða frídagana eftir að heim er komið. Sama gildir ef ferð lýkur áður en vikulegur frídagur síðustu ferðavikunnar hefur náðst.
- 5.2.7 Sinfóníuhljómsveitin sér um tryggingar hljóðfæra á ferðalögum í samræmi við reglur ríkisins.
- 5.2.8 Heimilt er að hljóðrita tónleika erlendis, útvarpa og sjónvarpa, án þess að um sérstakar greiðslur til hljómsveitarmanna verði að ræða.
- 5.2.9 Vinna skal allar ferðaáætlanir með þjónustunefnd.
- 5.2.10 Undanþágur frá reglum þessum má gera með samþykki stjórnar SMFSÍ og/eða greiðslu yfirvinnu.

6 Aðbúnaður og hollustuhættir

6.1 Réttur starfsmanna

- 6.1.1 Starfsmenn skulu njóta réttinda skv. lögum nr. 46/1980, um aðbúnað, hollustuhætti og öryggi á vinnustöðum, enda falli starf þeirra ekki undir önnur lög.

6.2 Um vinnustaði

- 6.2.1 Vinnustaður skal þannig úr garði gerður að þar sé gætt fyllsta öryggis og góðs aðbúnaðar og hollustuhátta, sbr. VI. kafla laga nr. 46/1980.

6.3 Lyf og sjúkragögn

- 6.3.1 Algengustu lyf og sjúkragögn skulu vera fyrir hendi á vinnustað til nota við fyrstu aðgerð í slysatilvikum. Lyf og sjúkragögn skulu vera í vörslu og á ábyrgð verkstjóra og trúnaðarmanna.

6.4 Öryggiseftirlit

- 6.4.1 Á vinnustöðum skal vera fyrir hendi til afnota tæki og öryggisbúnaður sem Vinnueftirlit ríkisins telur nauðsynlegan.
- 6.4.2 Skipa skal öryggisverði, öryggistrúnaðarmenn og öryggisnefndir í samræmi við II. kafla laga nr. 46/1980.

6.5 Slysehætta

- 6.5.1 Varast skal eftir föngum að starfsmaður sé einn við störf þar sem slysehætta er mikil. Um þetta atriði skal semja þar sem það á við.

6.6 Læknisskoðun

- 6.6.1 Á vinnustöðum þar sem sérstök hætta er á heilsutjóni starfsmanna, getur starfsmannafélag óskað sérstakrar læknisskoðunar á starfsfólki. Telji sérmenntaður embættislæknir Vinnueftirlits ríkisins slíka skoðun nauðsynlega, skal hún framvæmd svo fljótt sem unnt er.

6.7 Forvarnar- og eftirmeðferðarsjóður

- 6.7.1 Launagreiðandi skal greiða 0,75% af heildarlaunum hljóðfæraleikara í sérstakan forvarnar- og eftirmeðferðarsjóð.

7 Tryggingar

7.1 Slysatriggingar

7.1.1 Starfsmenn skulu slysatriggðir allan sólarhringinn fyrir dauða eða vegna varanlegrar örorku. Um trygginguna gilda mismunandi bótafjárhæðir og tryggingarskilmálar eftir því hvort starfsmaður verður fyrir slysi í starfi eða utan starfs. Um skilmála trygginga þessara gilda reglur, nr. 30/1990 og nr. 31/1990 sem fjármálaráðherra hefur sett.

7.1.2 Dánarslysabætur eru:

1. Ef hinn látni var ógiftur og lætur ekki eftir sig barn undir 18 ára aldri og hefur ekki séð fyrir foreldri eða foreldrum, 67 ára og eldri:
vegna slyss utan starfs 465.100 kr.
vegna slyss í starfi 930.100 kr.
Rétthafar þessara dánarbóta eru lögerfingjar.
2. Ef hinn látni var ógiftur en lætur eftir sig barn (börn) undir 18 ára aldri og/eða hefur sannanlega séð fyrir foreldri eða foreldrum, 67 ára og eldri:
vegna slyss utan starfs 1.424.900 kr.
vegna slyss í starfi 2.850.000 kr.
Rétthafar þessara dánarbóta eru foreldrar og börn. Taki báðir þessir aðilar bætur, rennur 1/3 hluti bóta til foreldra en 2/3 hlutar bóta skiptast milli barna að jöfnu.
3. Ef hinn látni var í hjúskap eða í sambúð sem að öðru leyti má jafna til hjúskapar og sem staðið hefur a.m.k. í 2 ár samfelld fyrir andlát hans, skulu bætur til maka eða sambúðaraðila vera:
vegna slyss utan starfs 1.949.200 kr.
vegna slyss í starfi 4.651.000 kr.
Rétthafi dánarbóta þessara er viðkomandi maki eða sambúðaraðili.
4. Ef hinn látni lætur eftir sig barn undir 18 ára aldri, til hvers barns:
vegna slyss utan starfs 465.100 kr.
vegna slyss í starfi 930.100 kr.
Stundi barn hins látna á aldrinum 18-25 ára nám á framhaldsskóla- eða háskólastigi í a.m.k. sex mánuði ársins er hinn tryggðri andast, á það sama rétt til bóta.
Rétthafar dánarbóta þessara eru viðkomandi börn. Bætur greiðast til fjárhaldsmanns ófjárráða barns.
5. Með börnum í 2. og 4. tölulið er átt við kynbörn, kjörbörn, stjúpbörn, börn sambúðaraðila og fósturbörn sem hinn látni var framfærsluskyldur við sbr. 9. gr. barnalaga nr. 20/1992.
6. Bætur greiðast aðeins skv. einum af töluliðum 1, 2 eða 3. Til viðbótar við bætur skv. 2. og 3. tölulið geta komið bætur skv. 4. tölulið.

7.1.3 Tryggingarfjárhæðir vegna varanlegrar örorku eru:

vegna slyss utan starfs	3.746.900	kr.
vegna slyss í starfi	5.854.300	kr.

Bætur greiðast í hlutfalli við tryggingarfjárhæðirnar, þó þannig að hvert örorkustig frá 26-50% vegur tvöfalt og hvert örorkustig frá 51-100% vegur þrefalt.

7.1.4 Framangreindar tryggingarfjárhæðir miðast við vísitölu neysluverðs í maí 2001 209,4 stig. Við uppgjör bóta skal framreikna fjárhæðir sem giltu í apríl 1989, sbr. reglur nr. 30 og 31/1990, miðað við þær breytingar sem orðið hafa á vísitölu neysluverðs frá apríl 1989, 119,9 stig, til uppgjörsmánaðar bóta. Vísitölu-binding bóta takmarkast við 3 ár frá slysdegi.

7.1.5 Verði vinnuveitandi skaðabótaskyldur gagnvart vátryggða, skulu slysabætur skv. slysatryggingum þessum koma að fullu til frádráttar skaðabótum er honum kann að verða gert að greiða.

7.2 Farangurstrygging

7.2.1 Farangur starfsmanna á ferðalögum á vegum vinnuveitanda skal tryggður skv. reglum um farangurstryggingar nr. 281/1988.

7.3 Persónulegir munir

7.3.1 Verði starfsmaður sannanlega fyrir tjóni á algengum nauðsynlegum fatnaði og munum við vinnu, svo sem úrum, gleraugum o.s.frv., skal það bætt skv. mati. Náist ekki samkomulag, skal farið skv. mati eins fulltrúa frá hvorum aðila kjarasamningsins. Slík tjón verða einungis bætt ef þau verða vegna óhappa á vinnustað. Ekki skal bæta tjón ef það verður sannanlega vegna gáleysis eða hirðuleysis starfsmanns.

8 Hljóðfæri og konsertklæðnaður

8.1 Hljóðfæri

- 8.1.1 Hljómsveitarmenn leggja til, sé þess krafist af hálfu SÍ, öll hljóðfæri önnur en ásláttarhljóðfæri, píanó, bassaklarinettu, kontrafagott, demparasamstæðu fyrir málmblásturshljóðfæri, hörpu, selestu, sembaló og kontrabassa.
- 8.1.2 Hljómsveitin ábyrgist tjón á hljóðfærum, þ.á.m. sprungur vegna loftslagsbreytinga. Hljómsveitarmaður ber ábyrgð á þeim hljóðfærum sem honum eru fengin. Tjón sem ekki stafar af eðlilegri notkun, ber honum að bæta eftir almennum reglum laga. Sama máli gegnir um nótur og aðra muni sem hljómsveitarmönnum kunna að vera fengnir til afnota.
- 8.1.3 Sinfóníuhljómsveitin annast og kostar allan flutning á stærri hljóðfærum sveitarinnar svo sem kontrabössum og ásláttarhljóðfærum milli vinnustaða.

8.2 Aukahljóðfæri

- 8.2.1 Fyrir leik á aukahljóðfæri greiðist aukalega 1/3 yfirvinnustund fyrir hverja klst.. Aukahljóðfæri telst hvert það hljóðfæri sem hljómsveitarmaður er fenginn til að leika á og ekki er getið um í ráðningarsamningi hans.

8.3 Konsertklæðnaður

- 8.3.1 Hljómsveitin útvegar hljóðfærалеikurum konsertklæðnað á allt að fjögurra ára fresti. Klæðnaður þessi skal merktur hljómsveitinni og nýtist einungis vegna starfsemi hennar. Hreinsun á fatnaði þessum skal lätin í té starfsmanni að kostnaðarlausu alls þrisvar á ári.
- 8.3.2 Starfsmanni ber að klæðast þeim konsertklæðnaði á tónleikum sem tónleikastjóri eða starfsmannastjóri ákveða hverju sinni.

9 Starfsþróun

9.1 Verkefna- og starfsmenntunarsjóður

- 9.1.1 Launagreiðandi greiðir mánaðarlega framlag í verkefnasjóð er nemur 1,5% af föstum dagvinnulaunum. Sjóðnum er ætlað að stuðla að aukinni fræðslustarfsemi, hljótleikum, sérstökum verkefnum og endurmenntun félagsmanna í starfsmannafélagi Sinfóníuhljómsveitar Íslands. Úr sjóðnum er úthlutað til félagsmanna, einstaklinga eða hópa skv. reglum sem aðilar setja í sameiningu.
- 9.1.2 Sinfóníuhljómsveit Íslands greiðir 0,22% af föstum mánaðarlaunum hljómsveitarmanna í sérstakan starfsmenntunarsjóð er hafi það hlutverk að styrkja hljómsveitarmenn til að afla sér viðbótarmenntunar eða þjálfunar til að auka hæfni sína í starfi.
- 9.1.3 Um skil á framlagi SÍ á téðu framlagi, skal höfð hliðsjón af reglum er gilda um skil á orlofsfé.

9.2 Viðhalds- og endurnýjunarsjóður

- 9.2.1 Stofnaður verði sérstakur sjóður, Viðhalds- og endurnýjunarsjóður. Hlutverk hans er að taka þátt í eðlilegu viðhaldi m.a. vegna slits og endurnýjunar á hljóðfærum sem hljómlistarmenn í Sinfóníuhljómsveit Íslands leggja sjálfir til notkunar í þágu sveitarinnar. Stjórn SÍ og starfsmannafélag SÍ setja sameiginlega nánari reglur um greiðslur úr sjóðnum.
- 9.2.2 Launagreiðandi greiði tvisvar sinnum á ári framlag í sjóðinn er nemi samtals 11,5 milljónir kr. Upphæðin miðast við vísitölu neysluverðs í janúar 2001, 202,4 stig.

10 Þjónustunefnd

10.1 Þjónustunefnd

- 10.1.1 Þjónustunefnd skal skipuð tveimur fulltrúum frá framkvæmdastjórn SÍ og tveimur fulltrúum frá SMFSÍ. Hvor aðili um sig tilnefnir einn fulltrúa til vara. Hlutverk nefndarinnar er að gera tillögur um þjónustufjölda við einstök verkefni starfsáætlunarinnar. Þá tekur hún til afgreiðslu þau mál sem til hennar er vísað með beinum hætti í kjarasamningi þessum. Fyrir 1. júní 2003 skal stjórn SMFSÍ og stjórn SÍ sameiginlega meta starf nefndarinnar og setja henni nýjar verklagsreglur ef um það verður samkomulag.

11 Samstarfsnefnd

11.1 Samstarfsnefnd

- 11.1.1 Samningsaðilar tilnefni menn í samstarfsnefnd, sem hafi það hlutverk að fjalla um mál er upp koma á milli samninga og að koma á sáttum í ágreiningsmálum, sem rísa kunna út af samningi þessum. Hvor aðili um sig getur skotið málum til nefndarinnar og kallað hana til starfa.

12 Réttur starfsmanna vegna veikinda og slysa

12.1 Tilkynningar, vottorð og útlagður kostnaður

- 12.1.1 Ef starfsmaður verður óvinnufær vegna veikinda eða slyss, skal hann þegar tilkynna það yfirmanni sínum sem ákveður hvort læknisvottorðs skuli krafist og hvort það skuli vera frá trúnaðarlækni hlutaðeigandi stofnunar. Krefjast má læknisvottorðs af starfsmanni vegna óvinnufærni hvenær sem forstöðumanni /yfirmanni stofnunar þykir þörf á.
- 12.1.2 Ef starfsmaður kemur ekki til starfa vegna veikinda eða slyss í meira en 5 vinnudaga samfleytt, skal hann sanna óvinnufærni sína með læknisvottorði. Ef um er að ræða endurtekna fjarvistir starfsmanns, skal hann sanna óvinnufærni sína með læknisvottorði eftir nánari ákvörðun forstöðumanns/yfirmanns.
- 12.1.3 Ef starfsmaður er óvinnufær vegna veikinda eða slyss um langan tíma, skal hann endurnýja læknisvottorð sitt eftir nánari ákvörðun forstöðumanns-/yfirmanns en þó ekki sjaldnar en mánaðarlega. Frá þessu má þó veita undanþágu eftir tillögu trúnaðarlækni ef hann telur auðsætt að um lengri veikindafjarvist verði að ræða.
- 12.1.4 Skyld er starfsmanni sem er óvinnufær vegna veikinda eða slyss að gangast undir hverja þá venjulega og viðurkennda læknisrannsókn sem trúnaðarlæknir kann að telja nauðsynlega til þess að skorið verði úr því hvort forföll séu lögmæt, enda sé kostnaður vegna viðtals við lækni og nauðsynlegra læknisrannsókna greidd af vinnuveitanda.
- 12.1.5 Endurgreiða skal starfsmanni gjald vegna læknisvottorða sem krafist er skv. gr. 12.1.1-12.1.4. Sama gildir um viðtal hjá lækni vegna öflunar vottorðs.
- 12.1.6 Vinnuveitandi greiði starfsmanni þau útgjöld sem starfsmaður hefur orðið fyrir af völdum slyss á vinnustað og slysatryggingar almannatrygginga bæta ekki skv. 27. gr. laga nr. 117/1993 um almannatryggingar.

12.2 Réttur til launa vegna veikinda og slysa

- 12.2.1 Starfsmaður sem ráðinn er til starfa á mánaðarlaunum skv. gr. 1.1.1 í kjarasamningi í a.m.k. 2 mánuði, skal halda launum skv. gr. 12.2.6 - 12.2.7 svo lengi sem veikindadagar hans, taldir í almanaksdögum, verða ekki fleiri á hverjum 12 mánuðum en hér segir:

<u>Starfstími</u>	<u>Fjöldi daga</u>
0- 3 mánuði í starfi	14 dagar
Næstu 3 mánuði í starfi	35 dagar
Eftir 6 mánuði í starfi	119 dagar
Eftir 1 ár í starfi	133 dagar
Eftir 7 ár í starfi	175 dagar

Við framantalinn rétt bætist auk þess réttur til mánaðarlauna skv. gr. 1.1.1 í kjarasamningi í 13 vikur eða 91 dag ef óvinnufærni stafar af vinnuslysi eða atvinnusjúkdómi. Við þessi laun bætast ekki greiðslur skv. gr. 12.2.6-12.2.7.

<u>Starfstími</u>	<u>Fjöldi daga</u>
-------------------	--------------------

Eftir 12 ár í starfi	273 dagar
Eftir 18 ár í starfi	360 dagar

Laun greiðast þó ekki lengur en ráðningu er ætlað að standa.

- 12.2.2 Starfsmaður sem ráðinn er í tímavinnu, sbr. þó gr. 12.2.3, eða er ráðinn skemur en 2 mánuði, skal halda launum skv. gr. 12.2.6 - 12.2.7 svo lengi sem veikindadagar hans, taldir í almanaxsdögum, verða ekki fleiri á hverjum 12 mánuðum en hér segir:

<u>Starfstími</u>	<u>Fjöldi daga</u>
Á 1. mánuði í starfi	2 dagar
Á 2. mánuði í starfi	4 dagar
Á 3. mánuði í starfi	6 dagar
Eftir 3 mánuði í starfi	14 dagar
Eftir 6 mánuði í starfi	30 dagar

Við framantallinn rétt bætist auk þess réttur til dagvinnulauna í 13 vikur eða 91 dag ef óvinnufærni stafar af vinnuslysi eða atvinnusjúkdómi. Við þessi laun bætast ekki greiðslur skv. gr. 12.2.6-12.2.7.

Laun greiðast þó ekki lengur en ráðningu er ætlað að standa.

- 12.2.3 Réttur eftirlaunaþega í tímavinnu, eða annars konar vinnu, til launa vegna óvinnufærni af völdum veikinda eða slysa skal vera 1 mánuður á hverjum 12 mánuðum. Laun í veikindum skal miða við meðaltal dagvinnulauna síðustu 3 mánuði fyrir veikindi.

Laun greiðast þó ekki lengur en ráðningu er ætlað að standa.

- 12.2.4 Starfsmaður sem skilar vinnuskyldu sinni óreglubundið eða með öðrum hætti en dagvinnumaður í reglubundinni vinnu, skal teljast hafa verið fjarverandi í eina viku þegar hann hefur verið óvinnufær vegna veikinda eða slysa sem nemur vikulegri vinnuskyldu hans og hlutfallslega þegar um styttri eða lengri fjarvist vegna óvinnufærni er að ræða.

- 12.2.5 Við mat á ávinnslurétti starfsmanns skv. gr. 12.2.1 skal auk þjónustualdurs hjá viðkomandi launagreiðanda einnig telja þjónustualdur hjá stofnunum ríkis, sveitarfélögum og sjálfseignarstofnunum sem kostaðar eru að meirihluta til af almannafé, enda er átt við starfstíma á kjörum skv. lögum nr. 94/1986 um kjarasamninga opinberra starfsmanna.

Á fyrstu 3 mánuðum samfelldrar ráðningar skal þó fyrri þjónustualdur samkvæmt þessari grein ekki metinn nema að viðkomandi starfsmaður hafi samfelldan þjónustualdur hjá framangreindum launagreiðendum í 12 mánuði eða meira.

- 12.2.6 Í fyrstu viku veikinda- og slysaforfalla eða þann tíma sem svarar til einnar viku vinnuskyldu starfsmanns greiðast auk mánaðarlauna skv. gr. 1.1.1 í kjarasamningi, fastar greiðslur svo sem fyrir yfirvinnu, vakta-, gæsluvakta- og óþægindaálag og greiðslur fyrir eyður í vinnutíma enda sé um að ræða fyrirfram ákveðinn vinnutíma samkvæmt reglubundnum vöktum eða reglubundinni vinnu starfsmanns sem staðið hefur í 12 almanaxsmánuði eða lengur eða er ætlað að standa a.m.k. svo lengi. Í veikindum kennara skal greiða samkvæmt þeirri stundaskrá sem í gildi er eða síðast gilti miðað við upphaf veikinda hans.

- 12.2.7 Eftir fyrstu viku veikinda- og slysaforfalla eða þann tíma sem svarar til einnar viku vinnuskyldu starfsmanns, skal hann auk launa sem greidd verða skv. gr. 12.2.6, fá greitt meðaltal þeirra yfirvinnustunda sem hann fékk greiddar síðustu 12 mánaðarleg uppgjörstímabil yfirvinnu eða síðustu 12 heilu

almanaxsmánuðina. Við útreikning yfirvinnustunda samkvæmt þessari grein skal ekki telja með þær yfirvinnustundir sem greiddar hafa verið skv. gr. 12.2.6.

Starfsmaður skóla og annarra stofnana þar sem venjuleg starfsemi liggur niðri hluta ársins, skal í stað reglu þessarar aðeins fá greidda aðra yfirvinnu en greinir í gr. 12.2.6 þá mánuði sem venjuleg starfsemi fer fram og skal yfirvinnustundafjöldinn ákveðinn með því að finna mánaðarlegt meðaltal þeirra tilfallandi yfirvinnustunda sem hann fékk greiddar síðustu 9 heilu starfsmánuði stofnunarinnar eða samsvarandi tímalengd ef starfsmánuðir eru færri eða fleiri.

- 12.2.8 Ef starfsmaður er fjarverandi vegna orlofs á viðmiðunartímabili skv. gr. 12.2.7, skal telja að hann hafi sama meðaltal yfirvinnu orlofsdagana og hinn hluta tímabilsins.
- 12.2.9 Verði starfsmaður óvinnufær af völdum slyss á vinnustað eða á eðlilegri leið til eða frá vinnu, greiðast laun skv. gr. 12.2.7 frá upphafi fjarvistanna.
- 12.2.10 Ef starfsmaður að læknisráði og með leyfi forstöðumanns vinnur skert starf vegna slyss eða veikinda, skal miða greiðslu veikindalauna fyrir dagvinnu við það starfshlutfall sem vantar á að hann sinni fullu starfi.

12.3 Starfshæfnisvottorð

- 12.3.1 Starfsmaður sem verið hefur óvinnufær vegna veikinda eða slysa samfelld í 1 mánuð eða lengur, má ekki hefja starf að nýju nema læknir votti að heilsa hans leyfi. Krefjast má vottorðs trúnaðarlæknis hlutaðeigandi stofnunar.

12.4 Lausn frá störfum vegna endurtekinnar eða langvarandi óvinnufærni vegna veikinda eða slysa

- 12.4.1 Ef starfsmaður er óvinnufær vegna veikinda eða slysa svo mánuðum skiptir á hverju ári um fimm ára tímabil og ekki er skýlaust vottað samkvæmt ákvæðum gr. 12.3.1 að hann hafi fengið heilsubót sem ætla megi varanlega, má leysa hann frá störfum vegna heilsubrests.
- 12.4.2 Þegar starfsmaður hefur verið samfelld frá vinnu vegna veikinda eða slysa launalaust í jafnlangan tíma og þann tíma er hann átti rétt á að halda launum í fjarveru sinni skv. gr. 12.2.1, má leysa hann frá störfum vegna heilsubrests.
- 12.4.3 Ekki skulu framangreind ákvæði um veikinda- og slysaforföll vera því til fyrirstöðu að starfsmaður láti af störfum er hann óskar þess ef hann er samkvæmt læknisvottorði orðinn varanlega ófær um að gegna starfi vegna vanheilsu. Krefjast má vottorðs trúnaðarlæknis hlutaðeigandi stofnunar.

12.5 Lausnarlaun og laun til maka látins starfsmanns

- 12.5.1 Þegar starfsmaður er leystur frá störfum skv. gr. 12.4.1-12.4.3, skal hann halda föstum launum skv. gr. 12.2.6 í 3 mánuði.
- 12.5.2 Sama gildir um greiðslu vegna látins starfsmanns ef hinn látni var í hjúskap, staðfestri samvist, skráðri sambúð eða sambúð sem að öðru leyti má jafna til hjúskapar í merkingu 44. gr. almannatryggingalaga nr. 117/1993.
- 12.5.3 Þegar starfsmanni er veitt lausn skv. gr. 12.4.1-12.4.3 eða hann andast, skal greiða laun hans, svo sem ella hefði verið gert, til loka lausnar- eða andlátsmánaðar áður en laun skv. gr. 12.5.1 -12.5.2 koma til álita. Þetta á þó

ekki við ef launagreiðslum hefur áður lokið, t.d. vegna þess að réttur til launa í veikindum skv. gr. 12.2.1-12.2.10 var tæmdur.

12.6 Skráning veikindadaga

12.6.1 Halda skal skrá yfir veikindadaga starfsmanns við hverja stofnun. Ef starfsmaður flyst milli starfa, skal leggja saman veikindadaga hans í báðum störfum eftir því sem við á.

12.7 Veikindi og slysaföröll í fæðingarorlofi

12.7.1 Veikindatími starfsmanns í fæðingarorlofi telst ekki til veikindaforfalla og á starfsmaður ekki rétt til launa í veikinda- og slysatilvikum þann tíma.

12.8 Veikindi barna yngri en 13 ára

12.8.1 Annað foreldri á rétt á að vera frá vinnu í samtals 10 vinnudaga (80 vinnuskyldustundir miðað við fullt starf) á hverju almanaksári vegna veikinda barna sinna undir 13 ára aldri, enda verði annarri umönnun ekki við komið. Í þessum fjarvistum skal greiða starfsmanni dagvinnulaun og vaktaálag skv. reglubundinni varðskrá/vaktskrá. Réttur þessi hefur ekki áhrif á rétt starfsmanns skv. öðrum greinum.

12.9 Ákvæði til bráðabirgða

12.9.1 Starfsmaður sem hefur fyrir 1. janúar 2001, áunnið sér fleiri veikindadaga skv. áðurgildandi reglum, skal halda þeim á meðan á samfelldri ráðningu stendur en um frekari ávinnslu fer skv. kafla þessum.

13 Viðbótarframlag til lífeyrissparnaðar

13.1 Framlag í séreignarsjóð

13.1.1 Í þeim tilvikum sem starfsmaður leggur til viðbótarframlag í séreignarsjóð, greiðir vinnuveitandi framlag á móti með svofelldum hætti:

Frá 1. júní 2001 skal mótframlag vinnuveitanda vera 1% gegn 2% framlagi starfsmanns.

Frá 1. júní 2002 skal mótframlag vinnuveitanda vera 2% gegn 2% framlagi starfsmanns.

13.2 Gildistaka

13.2.1 Ákvæði þetta tekur gildi 1. júní 2001.

14 Ráðningarsamningur, launaseðill og félagsgjöld

14.1 Ráðningarsamningur

- 14.1.1 Hver einstakur hljómsveitarmaður skal ráðinn samkvæmt ráðningarsamningi. Gagnkvæmur uppsagnarfrestur er sex mánuðir.

14.2 Launaseðill

- 14.2.1 Við greiðslu launa til starfsmanns á hann rétt á að fá launaseðil merktan nafni sínu. Á launaseðli skulu tilgreind föst laun starfsmanns það tímabil sem greiðslan tekur til, fjöldi yfirvinnustunda og sundurliðun einstakra tekna og frádráttarliða sem leiða til útgreiddrar launafjárhæðar.

14.3 Félagsgjöld

- 14.3.1 Launagreiðandi innheimtir félagsgjöld fyrir stéttarfélagið, sé þess óskað. Skal það afhenda lista eða gögn um þá sem gjaldskyldir eru, með þeim upplýsingum sem nauðsyn krefur. Félagsgjöld skulu innheimt mánaðarlega og skilað til félagsins fyrir 20. sama mánaðar. Innheimtu má þó haga með öðrum hætti en hér er ákveðið ef um það er samkomulag.

15. Gildistími

15.1 Gildistími

15.1.1 Samningur þessi gildir frá 1. maí2001 til 30. nóvember 2004.

Reykjavík, 31. maí 2001

F.h. samninganefndar ríkisins
með fyrirvara um samþykki
fjármálaráðherra

Ásta L. Leósdóttir (sign.)
Gísli Þór Magnússon (sign.)
Sonja María Hreiðarsdóttir (sign.)

F.h. Starfsmannafélags
Sinfóníuhljómsveitar Íslands
með fyrirvara um samþykki félagsmanna

Hildigunnur Halldórsdóttir (sign.)
Gréta Guðnadóttir (sign.)
Sigurður S. Þorbergsson (sign.)
Ásgeir H. Steingrímsson (sign.)
Joseph Ognibene (sign.)

F.h. Sinfóníuhljómsveitar Íslands

Þröstur Ólafsson (sign.)

F.h. Félags Íslenskra hljóðfærarleikara

Björn Th. Árnason (sign.)

**Bókanir
með kjarasamningi
fjármálaráðherra, f.h. ríkissjóðs,
og
Starfsmannafélags Sinfóníuhljómsveitar Íslands
undirrituðum 31. maí 2001**

Bókun 1

Á samningstímanum munu aðilar beita sér fyrir því, að skipuð verði nefnd sem hefur það hlutverk að meta starf hljóðfæraleikara með tilliti til menntunar, reynslu og hlutverks þeirra í samfélaginu. Nefndin skal skila niðurstöðu eigi síðar en í lok janúar 2002.

Bókun 2

Meðan ekki er uppi grundvallar ágreiningur um kjarasamninginn, mun SMFSÍ ekki neita að vinna yfirvinnu allt að sex sinnum í hverri þjónustublokk.

YFIRLÝSING

með kjarasamningi
fjármálaráðherra, f.h. ríkissjóðs,
og
Starfsmannafélagi Sinfóníuhljómsveitar Íslands
undirrituðum 31. maí 2001

Framkvæmdastjóri Sinfóníuhljómsveitar Íslands lýsir því yfir að hann muni leitast við að skipuleggja starfsárið þannig, að strengjaleikarar sem ekki fá raddskrárleyfi eða aðrar frívikur, geti fengið eina fríviku á ári, enda verði ekki kallaðir til auka hljóðfæraleikarar í staðinn.

Fylgiskjal 1
með kjarasamningi
fjármálaráðherra, f.h. ríkissjóðs,
og
Starfsmannafélagi Sinfóníuhljómsveitar Íslands
undirrituðum 31. maí 2001

Skýringar með þjónustukerfi sem gildir til 31. október 2003:

Vinnutími hljómsveitarmeðlima er talinn í þjónustueiningum. Hver þjónustueining reiknast sem fjórar klukkustundir.

Að jafnaði er gert ráð fyrir að mánaðarleg vinnuskylda sé 26 þjónustueiningar eða sex þjónustueiningar á viku. Heimilt er að flytja til þjónustueiningar með þeim takmörkunum sem kjarasamningur setur. Vinnutími hljómsveitarinnar skal gerður upp á sex vikna fresti, frá 1. september 2001, og kallast hvert tímabil þjónustublokk. Hver þjónustublokk má ekki innihalda fleiri en 37 þjónustur.

Sérstaka frídaga og umsamdra frídaga sbr. 2.1.6.2 sem falla innan þjónustublokkar skal reikna sem hlutfallslegan frádrátt frá vinnuskyldu hljómsveitarmeðlima. Þannig skal gera ráð fyrir að á sex vikna tímabili séu 30 virkir vinnudagar. Sérstakur frídagur telst því vera 1/30 af vinnuskyldu innan þjónustublokkar. Þjónustublokk inniheldur 37 þjónustueiningar. Frídagur jafngildir því 1,2 þjónustueiningu innan þjónustublokkar.

Þegar hljómsveitin ferðast erlendis fer um vinnuskyldu hljómsveitarinnar skv. 5. kafla og skal reikna vinnuskyldu vegna ferða erlendis sérstaklega. Hefjist ferð t.d. á sjöunda virka degi þjónustublokkar skal reikna vinnuskyldu þessara 6 daga sérstaklega. Vinnuskylda innan þjónustublokkar fram að ferðalagi telst þá vera ($6 * 1,2 = 7,2$ þjónustueiningar). Með sama hætti skal, þegar ferðalagi lýkur og áunnið frí hefur verið tekið út, telja virka vinnudaga sem eftir eru innan þjónustublokkar og þannig finna út hver vinnuskylda hljómsveitarinnar er þann tíma sem eftir er innan þjónustublokkarinnar.

Fylgiskjal 2
með kjarasamningi
fjármálaráðherra, f.h. ríkissjóðs,
og
Starfsmannafélags Sinfóníuhljómsveitar Íslands
undirrituðum 31. maí 2001

Skýringar með Þjónustukerfi sem gildir frá 1. nóvember 2003:

Vinnutími hljómsveitarmeðlima er talinn í þjónustueiningum. Hver þjónustueining reiknast sem 3,5 klukkustundir.

Að jafnaði er gert ráð fyrir að mánaðarleg vinnuskylda sé 30 þjónustueiningar eða sjö þjónustueiningar á viku. Heimilt er að flytja til þjónustueiningar með þeim takmörkunum sem kjarasamningur setur. Vinnutími hljómsveitarinnar skal gerður upp á sex vikna fresti, og kallast hvert tímabil þjónustublokk. Hver þjónustublokk má ekki innihalda fleiri en 42 þjónustur.

Sérstaka frídaga og umsamdra frídaga sbr. 2.2.6.2 sem falla innan þjónustublokkar skal reikna sem hlutfallslegan frádrátt frá vinnuskyldu hljómsveitarmeðlima. Þannig skal gera ráð fyrir að á sex vikna tímabili séu 30 virkir vinnudagar. Sérstakur frídagur telst því vera 1/30 af vinnuskyldu innan þjónustublokkar. Þjónustublokk inniheldur 42 þjónustueiningar. Frídagur jafngildir því 1,4 þjónustueiningu innan þjónustublokkar.

Þegar hljómsveitin ferðast erlendis fer um vinnuskyldu hljómsveitarinnar skv. 5. kafla og skal reikna vinnuskyldu vegna ferða erlendis sérstaklega. Hefjist ferð t.d. á sjöunda virka degi þjónustublokkar skal reikna vinnuskyldu þessara 6 daga sérstaklega. Vinnuskylda innan þjónustublokkar fram að ferðalagi telst þá vera ($6 * 1,4 = 8,4$ þjónustueiningar). Með sama hætti skal, þegar ferðalagi lýkur og áunnið frí hefur verið tekið út, telja virka vinnudaga sem eftir eru innan þjónustublokkar og þannig finna út hver vinnuskylda hljómsveitarinnar er þann tíma sem eftir er innan þjónustublokkarinnar.